

**Памятка Слушателя курсов
дополнительного профессионального образования
с использованием дистанционных образовательных технологий**

Пожалуйста обратите внимание:

Курс предназначен для судовых механиков, имеющих соответствующий **действующий** рабочий диплом и подтвержденный справками о плавании стаж работы на судах при выполнении функций, соответствующих требованиям **Приказа Минтранса России от 15 марта 2012 г. № 62.**

С более подробной информацией (требования к стажу, гражданству и т.д.) можно ознакомиться в Приказе Минтранса России от 15 марта 2012 г. № 62.

<http://base.garant.ru/70184664/>

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_130855/

Целью обучения является прохождение подготовки судовых механиков для **продления** диплома, в соответствии с требованиями Правила I/11 Конвенции ПДНВ и Раздела А-I/11 Кодекса ПДНВ в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации "О дополнительном образовании" и Положением о дипломировании членов экипажей морских судов (утв. Приказом Минтранса России № 62 от 15 марта 2012 г.)

Программу обучения Слушатель выбирает самостоятельно, за неверно выбранный курс Университет ответственности не несет.

Запись на курс

1. Выбрать необходимую программу обучения.
2. Направить заявку (в произвольной форме) на прохождение обучения по выбранной программе по адресу УЦ ДПО МиЭ **sdo-me@gumrf.ru** в теме письма указать «[Заявка на обучение](#)».

3. Ознакомиться с настоящей Памяткой Слушателя (бланки заявления и согласия на обработку персональных данных находятся на листах 4 и 5 настоящего документа).
4. Заполнить согласие на обработку персональных данных и заявление для записи на курс.
5. Направить по адресу УЦ ДПО МиЭ **sdo-me@gumrf.ru** следующие документы:
 - скан-копию подписанного заявления;
 - скан-копию подписанного согласия на обработку персональных данных;
 - скан-копию паспорта (развороты с фотографией и регистрацией);
 - скан-копию имеющегося диплома об образовании (учебного диплома);
 - скан-копию имеющегося рабочего диплома,в теме письма указать «**Заявление**».
6. Получить проект договора и квитанцию на оплату. Проверить правильность заполнения, при необходимости внести / откорректировать персональные данные, подписать договор.
7. Оплатить квитанцию.
8. Направить по адресу УЦ ДПО МиЭ **sdo-me@gumrf.ru** следующие документы:
 - скан-копию подписанного договора;
 - скан-копию квитанции об оплатев теме письма указать «**Оплата**».
9. Получить письмо-подтверждение о зачислении в Слушатели Института дополнительного профессионального образования (ИДПО).
10. Проверить работу пароля и логина для доступа в систему дистанционного обучения (СДО) Фарватер.

Обучение

11. Проверить наличие доступа к выбранной Программе обучения и Глоссарию.
12. Ознакомиться с Учебно-тематическим планом, вспомогательной информацией, при необходимости пройти Практическое занятие по работе в СДО Фарватер.
13. Пройти входное тестирование.
14. Последовательно ознакомиться с учебными материалами электронного курса программы ДПО (обязательные материалы указаны в Учебно-тематическом плане).
15. Пройти промежуточные тестирования по изученным темам и сдать все задания для самостоятельной работы (при наличии в материалах курса).
В случае возникновения организационных вопросов или вопросов по учебному материалу, необходимо обращаться к Руководителю программы по электронной почте **sdo-me@gumrf.ru** в теме письма указать «**СДО МиЭ: Вопросы**».
16. Пройти опрос по окончании изучения электронного курса.
17. Направить в адрес Руководителя программы уведомление в свободной форме о завершении изучения материалов и готовности к прохождению итогового тестирования.

Пожалуйста обратите внимание:

*В случае поздней записи на итоговое тестирование (менее чем за 10 дней) Получение Свидетельства о прохождении обучения осуществляется отдельно, после получения уведомления о готовности документа.
(Расписание работы филиалов: http://sdo_dpo.gumrf.ru/)*

Итоговое тестирование

18. Получить письмо-подтверждение с информацией для выбора места и времени прохождения итогового тестирования. Выбрать дату и место прохождения итогового тестирования.
19. Получить подтверждение выбранной даты и места, а также информацию о времени начала итогового тестирования.
20. Прибыть в опорный пункт в указанное время. Иметь при себе:
 - ранее полученные логин и пароль для входа в СДО «Фарватер»;
 - гражданский паспорт;
 - оригинал заявления;
 - оригинал согласия на обработку персональных данных;
 - оригинал квитанции об оплате.
21. Пройти процедуру идентификации (предъявить паспорт ответственному сотруднику опорного пункта), подписать акт выполненных работ и оригинал договора на обучение.
22. Прослушать информацию о порядке прохождения Итогового тестирования.
23. Пройти Итоговое тестирование (для доступа к итоговому тесту потребуются ранее выданные логин и пароль СДО «Фарватер»).
24. После прохождения Итогового тестирования дождаться результатов (результаты высветятся на экране), сообщить об этом экзаменационной комиссии. После подтверждения Сотрудником опорного пункта, выйти из аудитории (подождать, пока остальные участники закончат проходить итоговое тестирование).
25. Получить документы (договор, акт, Свидетельство)

Желаем успехов!

Директору Института ДПО
ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова

Заявление

Прошу Вас зачислить меня на курсы дополнительного профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий по следующей программе:

Краткое обозначение	Наименование программы ДПО	Отметить нужное
КПДВМ	Курсы для продления диплома вахтенного механика	
КПД2М	Курсы для продления диплома второго механика	
КПДСМ	Курсы для продления диплома старшего механика	
КПДЭМ	Курсы при продлении диплома электромехаников	
КПДЭС	Курсы при продлении диплома старших электромехаников	
Итоговое тестирование в очной форме буду проходить:		
в г. Санкт-Петербург		в г. Мурманск
в г. Архангельск		в г. Петрозаводск

Фамилия Имя Отчество _____

Дата рождения _____

Паспорт (серия, номер, дата выдачи и кем выдан) _____

Адрес регистрации (включая индекс) _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Приложения:

1. Согласие на обработку персональных данных
2. Скан-копия паспорта (разворот с фотографией и разворот с регистрацией)
3. Скан-копия рабочего диплома
4. Скан-копия учебного диплома

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись, Фамилия И.О.)

**ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Институт дополнительного профессионального образования
Учебный центр ДПО механиков и электромехаников**

**Согласие на обработку персональных данных
(информация вносится от руки)**

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество)

зарегистрирован(а) по адресу: _____

основной документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, удостоверяющего личность)

Серия _____ № _____ выдан: « _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (орган, выдавший документ)

Дата, год и место рождения: _____

Телефон: _____

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», зарегистрированному по адресу Российская Федерация, 198035, г. Санкт-Петербург, ул. Двинская, д. 5/7, согласие на обработку им (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование и уничтожение) моих персональных данных (*фамилия, имя, отчество; дата, год и место рождения; адрес регистрации; серия и номер основного документа, удостоверяющего личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; абонентский номер и другие предоставленные мной сведения*) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, для статистических целей, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, создания общедоступного информационного справочника, а также для пропуска на объекты ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Согласие вступает в силу с момента его подписания.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись, Фамилия И.О.)